

Anmeldung zum Schulbesuch 2027/2028

(Bitte den ausgefüllten Anmeldebogen + Foto/Filmerlaubnis zum Termin mitbringen!)

Die Anmeldung findet im Sekretariat der Grundschule Mühlenbeck statt. Um lange Wartezeiten zu vermeiden, bitten wir Sie, den folgenden Termin entsprechend des Anfangsbuchstabens (Nachname des Kindes) wahrzunehmen. Wir freuen uns auf Ihr Kommen!!! (Sofern es Ihnen nicht möglich ist diesen Termin wahrzunehmen, vereinbaren Sie bitte einen anderen Termin innerhalb dieses Zeitraums mit Frau Kubitzki-Schubert.)

Anfangsbuchstabe des Nachnamen A - G	Dienstag,	01.12.2026	von 13:00 – 16:00 Uhr
Anfangsbuchstabe des Nachnamen H - M	Mittwoch,	02.12.2026	von 13:00 – 16:00 Uhr
Anfangsbuchstabe des Nachnamen N - Z	Donnerstag,	03.12.2026	von 13:00 – 16:00 Uhr

Bitte bringen Sie eine Kopie der Geburtsurkunde des Kindes, die Sprachstandfeststellung der Kita, den Original-Impfausweis, Ihren Personalausweis sowie eine Vollmacht, sofern ein Elternteil zur Anmeldung nicht anwesend ist, mit. (Auch die zurückgestellten Kinder aus dem Vorjahr müssen wieder angemeldet werden.)

Die nachfolgenden Angaben gehören zu den Schulakten und werden vertraulich behandelt. Im Interesse Ihres Kindes sind alle Veränderungen der angegebenen Informationen umgehend im Schulsekretariat zu melden.

- ☐ Regeleinschulung
- ☐ vorzeitige Einschulung (schriftlicher Antrag notwendig)
- ☐ Einschulung nach Rückstellung aus Vorjahr
- ☐ Rückstellung wird beantragt (schriftlicher Antrag notwendig)

Kind Name: _____ männlich ☐ weiblich ☐ divers ☐

Vorname: (siehe Geburtsurkunde) _____

Geburtsdatum: _____ **Geburtsort:** _____

Straße: _____ **PLZ/Ortsteil:** _____

Ort: _____

Staatsangehörigkeit: _____ **Geburtsland:** _____

Krankheiten des Kindes: _____

Maßnahmen im Notfall: _____

Förderung liegt vor: (Sprache, Motorik usw.) _____

Besucht Ihr Kind eine Kita oder ist es Hauskind (z. Bsp. Tagesmutter)?

KITA-Einrichtung: _____ **Hauskind:** ☐ ja ☐ nein

ANGABEN ZU DEN SORGEBERECHTIGTEN

Sorgerecht: (bitte ankreuzen) ☐ beide ☐ Mutter ☐ Vater

Mutter Name: _____ Vorname: _____

Anschrift (falls nicht wie oben): _____

Handy: _____

privat ☎: _____ dienstlich ☎: _____

E-Mail: _____

Vater Name: _____ Vorname: _____

Anschrift (falls nicht wie oben): _____

Handy: _____

privat ☎: _____ dienstlich ☎: _____

Gibt es eine andere Person, die wir im Notfall ebenfalls benachrichtigen können? (Oma oder Opa)

Name: _____ ☎-Nr.: _____

Fahrräder und Roller sind auf dem Schulgelände nicht versichert. Daher sollten sie auf dem Schulhof unbedingt angeschlossen sein. Weiterhin sind alle Wertgegenstände in der Schule nicht versichert. Das Sekretariat ist nicht für verlorene Turnbeutel und Kleidung der Kinder zuständig.

Bitte die Foto - Filmerlaubnis ausfüllen. (Seite 3)

[Datum]

Anmeldender/Erziehungsberechtigte/r
(BITTE IN DRUCKBUCHSTABEN)

[Unterschrift]

Sollten sich Ihre Kontaktdaten ändern bitten wir Sie, uns diese umgehend mitzuteilen, damit wir Sie im Ernstfall erreichen können.

Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten und Fotos von Schülerinnen und Schülern sowie die Nutzung personenbezogener Daten im Rahmen von Video- und Tonaufnahmen für die interne Auswertung in der Lehrkräfteaus- und -fortbildung

Sehr geehrte Sorgeberechtigte,

in geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe und Unterrichtsprojekte in Betracht.

Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre Einwilligung einholen.

Albina Ekkert
Schulleiterin

Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers:

- ☐ **Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von Fotos und Videos für schulische Veranstaltungen ohne Bekanntgabe von persönlichen Daten ein.**

(Dies umfasst: die örtliche Tagespresse + deren Homepage; die Homepage und die Schülerzeitung der Schule, die Homepage der Gemeinde Mühlenbecker Land und des Mühlenspiegels.)

- ☐ **Ich willige /wir willigen nicht in die Veröffentlichung von Fotos und Videos für schulische Veranstaltungen ein.**

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der Schulleiterin / dem Schulleiter widerruflich. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie bis zum Ende des Schulbesuchs. Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

[Ort, Datum]

[Unterschrift der / des Erziehungsberechtigten]

Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.